

- ۱- در خصوص تشکیل جلسه کارشناسی دفاتر با توجه به انصراف آقای مهندس محمدی از مسئولیت پیگیری جلسه ، اعضای هیأت رئیسه وظیفه هماهنگی تشکیل جلسه را متقبل گردیدند. همچنین آقای دکتر نصیرا صرفاً دارندگان پروانه نظارت را جهت تشکیل جلسه ناظرین دعوت می نمایند.
- ۲- در خصوص اشتغال مجریان و مسئولان دفاتر با توجه به ضرورت تمام وقت بودن آنها مقرر شد نحوه اخذ مدارک برای صدور تمدید پروانه از اداره کل راه و شهرسازی استعلام شود.
- ۳- نمایندگان محترم آزمایشگاهها (آقایان مهندس اسدی ومهندس رضایی) در جلسه حاضر شده و در خصوص مشکلات صنفی خویش موارد را مطرح نمودند و مقرر شد در خصوص تعرفه از کلیه استانهای کشور استعلام انجام شده تا جهت جمع بندی و طرح در کمیته ۴ نفره هماهنگی لازم انجام پذیرد.
- ۴- در خصوص تفکیک آپارتمان مقرر شد ظرفیت گروه نقشه برداری به میزان ۱۰۰٪ گشایش یابد. همچنین مقرر شد گزارشی از عملکرد کلیه رشته های جهت ارزشیابی و تخصیص ظرفیت در جلسات آینده آماده گردد.
- ۵- مقرر شد در خصوص کارت پانچی سوبسید دار مطابق روال سال قبل عمل گردد. ضمناً رزرو استخر صدف به میزان ۲ جلسه در هفته موافقت شد. ضمناً بند ۱ مصوبه جلسه ۱۵۶ در خصوص سالن های بدمیتون ، فوتسال و والیبال اصلاح گردید و مقرر شد رزرو این سالن ها نیز مطابق روال سال قبل انجام پذیرد.